

# Compte Rendu de l'Assemblée Générale de l'Association des Parents d'Elèves

**Date :** 13 janvier 2025 **Début de réunion :** 21h **Fin de réunion :** 21h53

**Présents :** Mme Bolot, Mme Magri, Anaïs, Karen, Julie, Isabelle, Laura, Noémie, Valérie, Audrey, Nathalie, Alice.

## BILAN MORAL

**15 actions réalisées sur l'année 2024 :**

- **Inscription à l'USEP pour l'école :** -925,20€ mais remboursé en totalité par l'OCCE.
- **Chasse à l'œuf :** +53€, les chocolats ont tous été donnés.
- **Vente fête des parents :** +180,24€
- **Cadeaux CM2, 3 maîtresses et 2 départs du bureau :** -269,32€
- **Fête de l'école :** +642,28€
- **Étiquettes initiatives :** +66€
- **Participation à la sortie Arc-et-Senans programmée par l'école en 2025 :** -1500€
- **Cadeaux des lutins de Noël (jeux de cour) :** -200€
- **Vente d'automne :** +232,09€
- **Habits du dehors :** -153,22€
  - **Un troc habits de la forêt** a été initié mais a très peu fonctionné (+4,50€). Décision de ne pas renouveler l'année prochaine.
- **Boom d'Halloween :** +117,86€
- **Vente de bulbes :** +239,58€
- **Illuminations Noël de l'ELAN :** +40,59€ (vente de crêpes et gâteaux)
- **Vente de sapins :** +224€, le sapin de l'école a été offert par la sapinière.
- **Financement du jardin sensoriel pour les communes :** 300€ (transit de l'argent via l'APE)
- **Intervention gestes de premiers secours :** Mme ROTA Audrey a proposé 5 demi-journées au total bénévolement et est intervenue dans chaque classe. Les CM1 et CM2 ont bénéficié d'une séance supplémentaire.

## BILAN FINANCIER

**Déficit pour l'année 2024 :** -659,14€

- Le bureau a dû acheter des caisses de stockage pour les affaires de l'APE. Actuellement dans le préfabriqué à côté de l'école, les affaires sont amenées à être déménagées sous peu de temps. Lieu encore non défini.

**Solde du compte au 13/01/2025** : +2406,52€ (143,09€ de frais de cotisation d'assurance pour 2025 sont déjà soldés pour l'année 2025).

## **RENOUVELLEMENT DU BUREAU**

Mme GRENOUILLET Nathalie nous fait part de la démission de son poste de trésorière ce soir et s'engage à accompagner son/sa successeur(e) jusqu'à la fin de l'année scolaire.

- **Élection trésorière** : Mme CHENEVOIS Laura se présente au poste et est élue à l'unanimité.

## **PROJETS 2025**

- **Vente chocolat de Pâques en partenariat avec le Criollo** : il reverse 20% du chiffre à l'APE. Commande en mars pour livraison vendredi 18 avril (16h à 17h) et/ou samedi 19 avril à 10h. Distribution de flyers à l'école.
- **Commande d'étiquettes via Initiatives** :
  - Commande début mai pour livraison avant la fin de l'année scolaire.
  - Bons de commande via l'école.
  - Mme MAGRI aura les contacts des nouveaux élèves et pourra transmettre l'information
- **Vente de pizzas avec boulangerie de Roulans ?** Voir avec le club moto s'ils ont le projet ?
- **Marché de Printemps** : Samedi 5 avril, de 10h à 17h (exposants arrivent à 9h).
  - Exposants : 6 inscrits, max 25 peuvent être présents. Des inscriptions sont en cours, nous attendons le règlement du stand.
  - Prévoir nourriture et boissons pour les exposants.
  - Concert de l'école à 11h.
  - **Food truck** : piadine bisontine ; reversera 10% du CA de la vente à l'APE, elle propose 3 repas : (à reconfirmer avec eux après l'AG pour validation)
    - Piadine 3 choix : 7€
    - Arancinis x6 : 7€
    - Burger frites : 9€
- **Kermesse de fin d'année** : Avec repas et jeux pour les enfants.
  - Date à définir, suggestion : vendredi 4 juillet.
- **L'école** a diverses sorties programmées ou en cours de programmation (musée, concert, théâtre, cinéma) : L'APE après concertation du bureau fait un don de 1000€ à l'école pour le financement de ces sorties. Chèque remis en main propre lors de la réunion.

## **QUESTIONS DIVERSES**

Avons-nous toujours assez de « factrices » pour les distributions de flyers pour les divers événements ?

- Le secteur de Nathalie sera à reprendre : secteur de Chatillon-Guyotte
- Pour les autres secteurs tout est bon.